



# CITTÀ DI AMANTEA

( Prov. di Cosenza )

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### SETTORE II: SPORT

N° Registro del Servizio <u>44</u> 2019
N° Registro Generale <u>162</u>
N° ALBO <u>124</u> DEL <u>22</u> FEB. 2019

DATA ESECUTIVITÀ \_\_\_\_\_

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

OGGETTO: Approvazione Avviso pubblico e schema di convenzione per l'utilizzo delle palestre comunali in orario extrascolastico da parte di associazioni/società sportive per l'anno.

L'anno 2019 giorno 22 del mese di febbraio in questi uffici

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

#### PREMESSO

che rientra tra gli obiettivi fondamentali dell'Amministrazione Comunale la promozione e il sostegno di tutte le iniziative che valorizzano la cultura dello sport e le attività ad esso collegate;

che le palestre scolastiche cittadine rappresentano una risorsa per il territorio e un utile strumento di integrazione tra politiche sociali;

che di tali strutture, risultano attualmente utilizzabili allo scopo la palestra di via Baldacchini e quella di via delle Ginestre;

VISTO il Regolamento dell'utilizzo delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico per come modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 14 dicembre 2017 consente la temporanea concessione in uso delle palestre scolastiche di proprietà del Comune;

CONSIDERATO che appare opportuno, in attesa dell'approvazione delle tariffe per l'utilizzo delle strutture in orario extrascolastico, al fine di consentire l'avvio delle attività da parte di associazioni/società sportive operanti sul territorio, rendere noto le intenzioni dell'amministrazione nel perseguimento degli obiettivi di cui in premessa;

RITENUTO di approvare l'avviso pubblico rivolto alle associazioni/società sportive che intendono fare uso delle palestre comunali con schema di domanda e schema di convenzione allegati;

VALUTATO di pubblicare suddetto avviso e relativo allegato sul sito internet del Comune di Amantea: [www.comuneamantea.gov](http://www.comuneamantea.gov); di metterli altresì a disposizione degli interessati presso l'ufficio segreteria generale del Comune di Amantea, sito in Corso Umberto I, n. 7;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott. Emilio Caruso, nominato Funzionario Responsabile del Settore 2 con decreto sindacale prot. n. 12655 del 02/10/2018;

RICONOSCIUTA per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione e che il sottoscritto Responsabile non versa in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi nell'assumere il presente

atto; ai fini del parere di regolarità contabile si sottolinea che la presente determinazione non comporta assunzione di impegno di spesa;

### DETERMINA

1. di richiamare le premesse in quanto parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare Avviso pubblico per le Associazioni/Società sportive che intendono fare uso delle palestre comunali e lo schema di convenzione che sarà stipulata dopo l'approvazione delle tariffe da parte della Giunta Comunale;
4. di disporre la pubblicazione del suddetto avviso informativo all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet del Comune: [www.comuneamantea.gov](http://www.comuneamantea.gov).

Il Responsabile di Settore  
Dott. *Emilio Caruso*

## VISTI ED ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

<b>VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</b> Intervento ..... Capitolo ...../PEG Bilancio Corrente Esercizio – <i>non accettato</i> Competenza ..... Residui ..... Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che <i>presenta</i> la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)	-somma stanziata..... -variaz. in aumento..... -variaz. in diminuzione..... -somme già impegnate..... -somma disponibile..... Data ..... Il Responsabile .....
	<i>1/11</i>

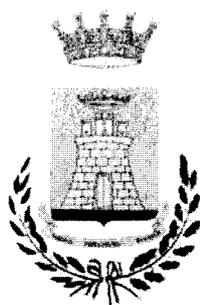
### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

Dal 22 FEB. 2019 al 9 MAR. 2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO





Comune di Amantea

## AVVISO PUBBLICO PER LE ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ SPORTIVE

Si avvisano le Associazioni e le Società Sportive che intendono fare uso delle palestre comunali per lo svolgimento di iniziative atte a favorire le attività sportive, culturali, sociali e ricreative che rispondono ai bisogni fisici, psichici e sociali di produrre le istanze presentandole al protocollo del Comune **entro le ore 12.00 di venerdì 8 marzo 2019** utilizzando il modello allegato.

I richiedenti saranno successivamente convocati per la stipula della convenzione d'uso.

Si specifica che l'uso delle Palestre prevede la corresponsione di una quota di contribuzione in favore del Comune di Amantea per come previsto dallo schema tariffario allegato al Regolamento per l'uso delle palestre comunali in orario extrascolastico in approvazione nella prossima Giunta Comunale.

In caso di sovrapposizione degli orari d'uso presenti nelle richieste ed in mancanza di un accordo tra le realtà associative interessate gli orari prescelti saranno accordati al richiedente che per primo ha protocollato la richiesta.

Amantea, 22.02.2019

Il Responsabile del Settore 2  
Dott. Emilio Caruso

ALL.1

**Al Responsabile del Settore Sport  
COMUNE DI AMANTEA  
Corso Umberto I  
87032 Amantea (CS)**

**RICHIESTA PALESTRE – ANNO SCOLASTICO 2018-2019**

Il sottoscritto ..... nato a .....  
..... Prov. .... il ..... tel. .... e-mail.....  
in qualità di Legale Rappresentante di .....

indicare se presenti eventuali affiliazioni .....

**RICHIEDE LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA:**

**PALESTRA SCUOLA “G. PASCOLI” – via Baldacchini**

GIORNI RICHIESTI	ORARI

**PALESTRA IC CAMPORA-AIELLO – via delle Ginestre**

GIORNI RICHIESTI	ORARI

**SI DICHIARA CHE:**

L'attività che si intende svolgere:

- ha scopo di lucro;
- non ha scopo di lucro.

L'attività:

prevede una specifica progettazione che riguarda le seguenti fasce deboli:

e che consiste: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

non prevede una specifica progettazione riguardante fasce deboli.

SI ALLEGA:

- dettagliato programma delle attività che si intendono svolgere e statuto soggetto/i richiedente/i
- copia del documento di identità, in corso di validità del/i sottoscrittore/i
- breve relazione delle attività che normalmente svolge

Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE E L'USO DELLA PALESTRA DELLE  
SCUOLE \_\_\_\_\_ PER L'ANNO SPORTIVO 2018/2019**

**TRA**

Il Comune di Amantea Corso Umberto I, 87032, Amantea (CS) rappresentato dal Responsabile del Settore 2, dott. Emilio Caruso;

**E**

L'Associazione/Società ..... - C.F. .... - con sede a  
..... in Via ....., legalmente rappresentata da  
....., domiciliato per la carica in Via ..... -  
.....;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Comune di Amantea concede l'uso della Palestra delle Scuole \_\_\_\_\_, limitatamente all'utilizzo in orario extrascolastico, per tutto il giorno nelle giornate che non prevedono attività didattiche e scolastiche.  
L'impianto, i locali e le attrezzature sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

**ART. 2 - SCOPO**

Lo scopo della concessione consiste nell'uso dell'impianto per le finalità sportive, aggregative e sociali che il Comune e \_\_\_\_\_ perseguono. L'uso dell'impianto non potrà avvenire per scopo diverso per cui la concessione è disposta, salvo casi eccezionali formalmente autorizzati dal Comune.

**ART. 3 - USO DELL'IMPIANTO**

Il Concessionario dovrà osservare tutte le norme di sicurezza, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili con la natura dell'impianto in oggetto.  
Il Concessionario dovrà porre particolare attenzione nel garantire l'igiene dei locali, attraverso la pulizia quotidiana degli spazi affidati in gestione; a tale proposito dovrà essere concordata con l'istituto scolastico la suddivisione delle spese di pulizia generali per le parti comuni.

La programmazione dell'uso dell'impianto sportivo è di competenza del Comune per salvaguardare la natura e la finalità di pubblico servizio.

#### **ART. 4 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

In generale il Concessionario dovrà:

1. garantire la custodia negli orari di svolgimento delle attività e l'eventuale allestimento dei locali;
2. favorire le attività sportive, culturali, sociali e ricreative che rispondono ai bisogni fisici, psichici, sociali;
3. accettare eventuali modifiche degli orari di concessione della Palestra in relazione alle esigenze dell'attività sportiva scolastica;
4. comunicare immediatamente per iscritto all'Amministrazione Comunale i danni all'impianto, ai locali o alle pertinenze riscontrati all'inizio di ogni turno d'uso; il Settore Manutenzione del Comune di Amantea dovrà essere consultato nella definizione dell'elenco degli interventi manutentivi a carico del Comune: ciò affinché il Settore medesimo possa programmare ed effettuare all'occorrenza e tempestivamente tali interventi.

Nell'esecuzione degli oneri di cui sopra, il Concessionario solleva il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra il Concessionario medesimo e i propri collaboratori, con specifica deroga a quanto previsto dall'art. 1676 del Codice Civile.

Tutte le eventuali pratiche amministrative richieste dalle normative vigenti, necessarie per l'adempimento degli oneri sopra elencati, devono essere preventivamente espletate con esito positivo da parte del Concessionario ed ogni onere relativo ad esse si intende a suo carico.

L'accertamento di una qualsiasi violazione di normative vigenti determina la facoltà per il Comune di revocare la presente convenzione, ferme restando tutte le eventuali possibili azioni di richiesta di risarcimento danni che il Comune intendesse promuovere.

Secondo lo schema tariffario vigente la quota di contribuzione dovuta dall'Associazione \_\_\_\_\_ al Comune di Amantea è pattuita in euro \_\_\_\_\_ . La stessa dovrà essere versata prima dell'inizio delle attività e con cadenza mensile mediante bonifico bancario su IBAN: IT06L031118060000000010119 indicando in causale il nome della società e la data della convenzione stipulata.

Nel caso di concessione mensile o superiore, nel primo pagamento mensile dovrà essere aggiunto altresì l'importo di € 50,00 da corrispondere a titolo di deposito cauzionale.

#### **ART. 5 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La presente concessione ha durata con efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, restando in vigore fino al \_\_\_\_\_, data in cui scadrà di pieno diritto essendo esclusa ogni tacita proroga.

A semplice richiesta del Comune, alla scadenza del presente atto o negli altri casi previsti, il Concessionario è tenuto alla riconsegna dell'impianto, locali e pertinenze, liberi da persone e cose, in condizioni di perfetta funzionalità ed efficienza e senza nulla a pretendere per opere di risanamento o di miglioria, né per altre cause riguardanti la gestione dell'impianto.

Per motivi di pubblica utilità l'Amministrazione Comunale potrà revocare o sospendere temporaneamente, anche senza preavviso, dandone adeguata motivazione, la vigenza della presente convenzione, senza che ciò comporti alcun diritto al risarcimento per il Concessionario.

#### **ART. 6 - ONERI A CARICO DEL CONCEDEnte**

Non ci sono oneri a carico del Comune di Amantea.

#### **ART. 7 - MODALITÀ D'USO DELL'IMPIANTO**

Il Concessionario permetterà ed agevolerà le visite periodiche che tecnici, funzionari o incaricati del Comune riterranno di effettuare.

Il concessionario presenterà al Comune una relazione annuale che dovrà contenere tutti gli elementi analitici relativi al perseguimento delle finalità sportive, culturali e sociali che rappresentano la motivazione della presente convenzione.

La mancata presentazione della relazione i cui ai punti precedenti può essere motivo di non concessione in uso dell'impianto negli anni successivi.

#### **ART. 8 - SUBCONCESSIONE E MODIFICAZIONE DELL'IMPIANTO**

Il concessionario non potrà subconcedere in tutto o in parte quanto forma oggetto delle presente concessione.

Non potranno, altresì, essere supportate innovazioni e modificazioni nello stato dell'impianto oggetto della presente concessione. Il Concessionario è comunque tenuto ad ottenere preventivamente le eventuali specifiche autorizzazioni formali dell'Amministrazione Comunale e delle altre Pubbliche Amministrazioni preposte al rilascio dei prescritti atti amministrativi.

La violazione, anche parziale, delle previsioni del presente articolo determina la risoluzione di diritto della convenzione in oggetto.

#### **ART. 9 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E PER DANNI**

L'uso dell'impianto sportivo, delle attrezzature, dei locali e degli accessori si intende effettuato a rischio e pericolo di chi pratica l'attività sportiva e dei suoi

accompagnatori con esclusione di ogni responsabilità a carico del Comune e dei suoi collegati.

In ogni caso i Concessionari si intendono espressamente obbligati a tenere sollevato e indenne il Comune di Amantea e i suoi collegati da tutti i danni sia diretti che indiretti che potessero comunque ed a chiunque (persone o cose, ivi compresi atleti, dirigenti, allenatori, accompagnatori, direttori di gara, pubblico) derivante in dipendenza o connessione della concessione dell'uso dell'impianto e degli accessori, sollevando il Comune stesso e i suoi collegati da ogni e qualsiasi azione, pretesa, richiesta sia in via giudiziale che extragiudiziale che potesse comunque e da chiunque promuoversi in relazione a quanto oggetto della concessione, all'uso dell'impianto e degli accessori.

Si intende a carico del Concessionario la stipula delle polizze assicurative con Compagnie e Società primarie per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose (incluso anche il Comune di Amantea) a qualunque titolo presenti nell'impianto.

A tal fine il concessionario produce contratto di assicurazione n° \_\_\_\_\_ stipulato con la società \_\_\_\_\_.

Il Concessionario risponde, inoltre, nei confronti del Comune, per qualsiasi danno dovesse verificarsi a persone o a beni di proprietà del Comune causato dal pubblico che intervenga a qualsiasi manifestazione, esibizione o gara organizzata nell'impianto.

#### **Art. 10- INADEMPIMENTO DEL CONCESSIONARIO**

In caso di inadempimento a quanto disposto nella presente convenzione il Comune di Amantea potrà revocare al Concessionario la concessione d'uso con effetto immediato dalla notifica della decadenza.

#### **ART. 11 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI**

1. Il Concessionario è tenuto all'osservanza delle disposizioni vigenti in tema di concessioni;
2. per quanto non espressamente previsto e regolamentato dalla presente concessione si rinvia alle disposizioni normative vigenti, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto;
3. le parti definiranno amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente convenzione.

Per il Comune di Amantea

Per l'Associazione.....